

**УТВЕРЖДЕН**  
 Приказом  
 Четвертого арбитражного  
 апелляционного суда  
 от 28 декабря 2016 года № 203

**ПЛАН**  
**работы Четвертого арбитражного апелляционного суда**  
**на первое полугодие 2017 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Приме чания
1	2	3	4	5
<b>I. Вопросы Президиума</b>				
1.	О выполнении плана работы суда на II полугодие 2016 года	февраль	Виляк О.И. Доржиев Э.П.	
2.	О соблюдении процессуальных сроков рассмотрения дел, изготовления судебных актов в полном объеме, рассылки судебных актов, принятия решения о продлении сроков оставления без движения и возвращении апелляционных жалоб заявителю во II полугодии 2016 года	февраль	Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г.	
3.	О результатах обобщения судебно-арбитражной практики применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре (главы 27, 28, 29)	февраль	Бушуева Е.М.	
4.	О результатах обобщения судебно-арбитражной практики по вопросам рассмотрения арбитражными судами дел в порядке упрощенного производства	март	Скажутина Е.Н. Даровских К.Н. Никифорул Е.О. Басаев Д.В.	
5.	О результатах анализа, мониторинга и обобщения судебных актов Конституционного суда Российской Федерации, принятых во втором полугодии 2016	март	Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г.	
6.	О причинах отмен и изменений судебных актов Четвертого арбитражного апелляционного суда вышестоящими судебными инстанциями во II полугодии 2016 года	март	Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г.	
7.	О результатах обобщения судебно-арбитражной практики применения законодательства о договорах перевозки грузов и транспортной экспедиции	апрель	Юдин С.И.	
8.	О результатах обобщения судебно-арбитражной практики применения	апрель	Скажутина Е.Н. Даровских К.Н.	

	примирительных процедур по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства		Никифорунок Е.О. Басаев Д.В.	
9.	О результатах обобщения судебно-арбитражной практики по вопросам применения положений Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», в том числе статьи 10 и положений, касающихся банкротства граждан	май	Даровских К.Н.	
10.	О результатах обобщения судебно-арбитражной практики по вопросам применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (части IV ГК РФ)	май	Капустина Л.В.	
11.	О результатах обобщения судебно-арбитражной практики по вопросам применения норм об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	май	Ячменёв Г.Г.	
12.	О резерве кадров на должности судей, помощников судей и специалистов аппарата суда	июнь	Виляк О.И. Шаламова М.Г.	
13.	О плане работы суда на II полугодие 2017 года	июнь	Виляк О.И. Доржиев Э.П.	
<b>II. Общие мероприятия</b>				
1.	Подготовить стат. отчеты за 2016 год и направить в Судебный Департамент при Верховном Суде Российской Федерации	до 15.01.2017	Доржиев Э.П. Кавизин С.И. Дашиева А.Д.	
2.	Подготовить информацию о состоянии исполнительской дисциплины в Четвертом арбитражном апелляционном суде за 2016 год: по выполнению плановых мероприятий; по исполнению поручений Председателя суда	январь	Доржиев Э.П. Ушкин Г.Н. Дашиева А.Д.	
3.	Провести проверку ведения секретного делопроизводства в Четвертом арбитражном апелляционном суде, подготовить и направить информацию в Судебный Департамент при Верховном Суде Российской Федерации	январь	Доржиев Э.П. Шаламова М.Г.	
4.	Провести совещание с работниками суда по итогам работы во II полугодии 2016 года	февраль	Виляк О.И.	
5.	Осуществлять ежемесячную проверку резервных копий баз данных на предмет возможности восстановления	в течение полугодия	Дугаров Б.Д. Саранин Е.С	

	в экстренных случаях			
6.	Провести работы по оптимизации работы ЛВС и серверного оборудования	В течение полугодия	Дугаров Б.Д. Саранин Е.С. Рогачев А.А.	
7.	Принять участие в совещаниях, проводимых Главным федеральным инспектором по Забайкальскому краю	В течение полугодия, по согласованию	Виляк О.И.	
8.	Принять участие в рабочей встрече с руководством УФССП по Забайкальскому краю	по согласованию	Кавизин С.И.	
9.	Произвести подписку на периодические печатные издания на II полугодие 2017 года	июнь	Кавизин С.И. Дашиева А.Д.	
<b>III. Совершенствование судебной деятельности и законодательства</b>				
1.	Провести обобщение судебной практики применения статьи 6.1. Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации об ускорении рассмотрения дел Четвертым арбитражным апелляционным судом в 2016 году	январь	Виляк О.И. Ушкин Г.Н.	
2.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики по делам с участием иностранных лиц	январь	Доржиев Э.П. Маркевич Е.В. Дашиева А.Д.	
3.	Проверить соблюдение процессуальных сроков рассмотрения дел, изготовления судебных актов в полном объеме, рассылки судебных актов, принятия решения о продлении сроков оставления без движения и возвращении апелляционных жалоб заявителю во II полугодии 2016 года	февраль	Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г. Дашиева А.Д. Решетникова Е.В.	
4.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре (главы 27, 28, 29)	февраль	Бушуева Е.М. Дубук М.В. Дашиева А.Д.	
5.	Подготовить Справку по вопросам применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности арбитражных судов	февраль	Ячменёв Г.Г. Щецко Ю.О. Дашиева А.Д.	
6.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики по вопросам рассмотрения дел в порядке упрощенного производства	март	Скажутина Е.Н. Даровских К.Н. Никифорул Е.О. Басаев Д.В. Дашиева А.Д.	
7.	Провести анализ, мониторинг и обобщение судебных актов Конституционного суда Российской Федерации, принятых во втором полугодии 2016, в целях учета в	март	Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г. Королева Д.С.	

	правоприменительной практике арбитражного суда			
8.	Проанализировать причины отмен и изменений судебных актов Четвертого арбитражного апелляционного суда кассационной и надзорной инстанциями во II полугодии 2016 года	март	Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г. Дашиева А.Д.	
9.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики применения законодательства о договорах перевозки грузов и транспортной экспедиции	апрель	Юдин С.И. Верхотуров Ю.Ю. Дашиева А.Д.	
10.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики применения примирительных процедур по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	апрель	Скажутина Е.Н. Даровских К.Н. Никифоруков Е.О. Басаев Д.В. Дашиева А.Д.	
11.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики применения норм об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	май	Ячменёв Г.Г. Щецко Ю.О. Дашиева А.Д.	
12.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики по вопросам применения положений Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», в том числе статьи 10 и положений, касающихся банкротства граждан	май	Даровских К.Н. Дамбинимаева Л.Д. Дашиева А.Д.	
13.	Провести обобщение судебно-арбитражной практики по вопросам применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (части IV ГК РФ)	май	Капустина Л.В. Дашиева А.Д.	
14.	Провести занятия с судьями по изучению действующего законодательства и судебной практики	в течение полугодия по отдельному плану	Ячменёв Г.Г.	
15.	Принять участие в работе заседаний Научно-консультативного совета при Арбитражном суде Восточно-Сибирского округа	в течение полугодия по согласованию с АС ВСО	Виляк О.И. Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г.	
16.	Направить судей на стажировку в Арбитражный суд Восточно-Сибирского округа	в течение полугодия по согласованию с АС ВСО	Виляк О.И. Доржиев Э.П. Ячменёв Г.Г.	
<b>IV. Мероприятия по работе с кадрами</b>				
1.	Проверить наличие бланков удостоверений судей, пребывающих в отставке, книжек служебных	до 15.01.2017	Кавизин С.И. Шаламова М.Г.	

	удостоверений государственных гражданских служащих, внутренних вклеек, голограмм для них и гербовой печати			
2.	Провести проверку наличия и порядка ведения трудовых книжек	февраль-март	Кавизин С.И. Шаламова М.Г.	
3.	Обеспечить проведение мероприятий по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей на сайте Четвёртого арбитражного апелляционного суда	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Шаламова М.Г.	
4.	Обеспечить реализацию судьями и государственным гражданскими служащими обязанности представлять сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера	до 30.04.2017	Шаламова М.Г.	
5.	Организовать уничтожение испорченных книжек служебных удостоверений государственных гражданских служащих, внутренних вклеек и голограмм для них, а также сданных служебных удостоверений, оформленных на списание	июнь	Кавизин С.И. Шаламова М.Г.	
6.	Обеспечить проверку достоверности и полноты сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и гражданскими служащими суда	в течение полугодия	Шаламова М.Г.	
7.	Осуществить мероприятия, предусмотренные Планом мероприятий по противодействию коррупции Четвёртого арбитражного апелляционного суда	в течение полугодия	Виляк О.И. Ячменёв Г.Г. Шаламова М.Г.	
8.	Представить статистические отчёты по формам №1-Т (ГМС), №2-ГС и №П-4(НЗ) в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю	в срок, указанный в форме статистического отчета	Шаламова М.Г.	
9.	Представить ведомственные отчёты в Судебный Департамент при Верховном Суде Российской Федерации	в сроки, указанные в Табеле форм ведомственной отчетности	Шаламова М.Г.	
10.	Организовывать проведение конкурсов	по поручению	Шаламова М.Г.	

	на замещение вакантных должностей государственных гражданских служащих и конкурсов по формированию кадрового резерва на должности государственной гражданской службы Российской Федерации	Председателя суда		
11.	Подготовить и провести квалификационные экзамены для присвоения классных чинов государственным гражданским служащим	в соответствии с приказом Четвёртого арбитражного апелляционного суда	Шаламова М.Г.	
12.	Направить на учёбу судей, помощников судей и специалистов аппарата суда по программам повышения квалификации судей и работников аппаратов арбитражных судов Российской Федерации	в течение полугодия	Виляк О.И. Шаламова М.Г.	
13.	Вести работу по осуществлению воинского учёта и бронированию работников суда	в течение полугодия по отдельному Плану работы по осуществлению воинского учёта и бронирования граждан	Шаламова М.Г. Рязанцева О.Б.	
14.	Обеспечить прохождение преддипломной, производственной и учебной практики студентами в соответствии с заключёнными договорами с высшими учебными заведениями	в течение полугодия	Шаламова М.Г.	
15.	Уточнить список резерва кадров на должности судей и работников аппарата суда, представить на Президиум суда	июнь	Шаламова М.Г.	
<b>V. Мероприятия по совершенствованию организационной деятельности</b>				
1.	Провести анализ жалоб и обращений граждан и представителей организаций, поступивших в 2016 году, в целях выработки предложений по совершенствованию организационной деятельности суда	январь	Доржиев Э.П. Ушкин Г.Н.	
2.	Провести занятия с секретарями судебных заседаний и специалистами аппарата суда по изучению делопроизводства в арбитражных судах	в течение полугодия по отдельному плану	Кавизин С.И. Решетникова Е.В. Дашиева А.Д.	
3.	Продолжить обучение судей, помощников судей и специалистов аппарата суда работе с прикладными программами ПЭВМ, включая ПК САД,	в течение полугодия	Кавизин С.И. Дугаров Б.Д.	

ЭОС ДЕЛО				
4.	Проверить соблюдение помощниками судей и секретарями судебного заседания порядка оформления апелляционных производств в электронном виде за 2 полугодие 2016 года. Результаты обсудить на оперативном совещании	февраль-март	Решетникова Е.В. Воробьева О.Ю.	
5.	Проверить состояние делопроизводства в судебных составах и подразделениях суда за 2 полугодие 2016 года. Результаты обсудить на оперативном совещании	апрель	Доржиев Э.П. Решетникова Е.В.	
6.	Проверить работу помощников судей и секретарей судебного заседания по достоверному и своевременному внесению данных в ПК САД за 2 полугодие 2016 года.	апрель-июнь	Решетникова Е.В. Дашиева А.Д. Воробьева О.Ю.	
7.	Подготовить и разместить на официальном сайте суда в сети Интернет тринадцатый выпуск Электронного журнала Четвертого арбитражного апелляционного суда	май	Даурцева Н.В.	
8.	Проверить полноту, правильность и достоверность формирования материалов дела в электронном виде при осуществлении входного сканирования во втором полугодии 2016 года	июнь	Решетникова Е.В. Воробьева О.Ю.	
9.	Продолжить работу по взаимодействию со СМИ. О результатах работы подготовить информационную справку и доложить на оперативном совещании	июнь	Даурцева Н.В.	
10.	Продолжить работу по совершенствованию официального сайта суда в сети Интернет. О результатах работы доложить на оперативном совещании	июнь	Доржиев Э.П. Даурцева Н.В.	
11.	Осуществить мероприятия, предусмотренные Планом работы экспертной комиссии Четвёртого арбитражного апелляционного суда по экспертизе ценности документов	в течение полугодия	Доржиев Э.П. Решетникова Е.В.	
<b>VI. Иные мероприятия</b>				
1.	Подготовить и сдать в Судебный Департамент при Верховном Суде Российской Федерации бюджетный отчет за 2016 год.	30 января	Аршинова О.Ю.	
2.	Провести расконсервирование системы кондиционирования на летний период и техническое обслуживание кондиционеров	май	Аршинова О.Ю. Петелина Г.В.	

3.	Подготовить тепловые узлы и системы отопления зданий суда к отопительному сезону	май - июнь	Аршинова О.Ю. Петелина Г.В.	
4.	Выполнить техническое обслуживание клапанов приточной вентиляции воздуха	май - июнь	Аршинова О.Ю. Петелина Г.В.	